富山大学附属病院リハビリテーション部
言語聴覚士（契約職員）募集要項
（令和６年度中途採用）

募　集　職　種	言語聴覚士（契約職員） ※　任期は年度更新で３年を限度とするが、勤務実績等を考慮し、２年目以降に常勤職員として採用する場合もある。
募　集　人　数	１名
仕事の内容	言語聴覚士業務（歯科口腔外科および耳鼻咽喉科での業務等も含む）
応　募　資　格	①　言語聴覚士免許を有する者 ②　臨床/教育/研究活動に一定の業績がある者 ③　心身ともに健康な者
採用予定日	随時（採用内定からできるだけ早い時期　※応相談）
就　業　時　間	1 日 7 時間 45 分、週 38 時間 45 分勤務 休日：土日祝（今後は休日リハの実施計画あり）
給　　与	月給 4 大卒：196,029 円 短大 3 卒：187,040 円 （本学規定のよる年齢・経験等により加算有。）
手　　当	通勤手当、住居手当、時間外労働手当、医療技術職員特別支援手当、期末・勤勉手当（ボーナス）（本学規定による。）
保　険　等	共済組合・雇用保険・労災保険・厚生年金へ加入
応　募　書　類	1.　履歴書（市販の様式で可、写真添付） 2.　言語聴覚士免許写 3.　業績目録 （関連資格、論文、学会発表、ST 協会生涯学習状況（認定または専門言語聴覚士）等：様式任意　） 4.「自分が目指す言語聴覚士像」A4 用紙横書き（400 字程度）
応　募　締　切	随時（適任者決定次第、募集終了） 上記書類を郵送又は持参してください。
書類送付先 （同：問合先）	〒930-0194　富山市杉谷 2630 番地 富山大学杉谷地区事務部　総務課職員支援室　高村宛 TEL　076-434-7850　　E-mail: rehab@med.u-toyama.ac.jp （郵送する場合は、必ず「簡易書留」とし、封筒表面に「言語聴覚士（契約職員）応募書類在中」と朱書きしてください。）
選　考　方　法	第一次選考　書類審査 第二次選考　第一次選考合格者に対して、面接を実施 （詳細は、第一次試験合格者に通知します。）
そ　の　他	施設見学が可能ですので、希望される場合は、事前に上記問い合わせ先までご連絡ください（感染予防対策等のため、実施できない場合もあります）。
	敷地内禁煙